

Apstiprināts  
2024.gada 31.maija Jūrmalas ostas pārvaldes  
iepirkumu komisijas sēdē  
(protokols Nr.1 iepirkumam ar ID Nr. JOP 2024/3 )

**IEPIRKUMA PROCEDŪRAS  
NOLIKUMS**

**“LIELUPES GRĪVAS KUĢA KANĀLA PADZIĻINĀŠANAS DARBI”**

**(ID Nr. – JOP 2024/3)**

Jūrmala, 2024

## 1. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA

### 1. Informācija par iepirkumu:

- 1.1. Iepirkuma procedūra tiek rīkota saskaņā ar Iepirkumu uzraudzības biroja vadlīnijām "Iepirkumu vadlīnijas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem (precizētas 21.12.2022.)" (turpmāk – Vadlīnijas) un nolikumā noteiktajām prasībām.
- 1.2. Iepirkuma procedūras identifikācijas Nr. – JOP 2024/3
- 1.3. Iepirkuma nomenklatūra (CPV kods) - 71300000-1 (Inženiertehniskie pakalpojumi), 63720000-2 (Ūdenstransporta palīgpakalpojumi).
- 1.4. Iepirkuma procedūru ar ID Nr. – JOP 2024/3 „Lielupes grīvas kuģa kanāla padziļināšanas darbi” (turpmāk – Iepirkuma procedūra) organizē un realizē Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības iestādes “Jūrmalas ostas pārvalde” iepirkumu komisija (turpmāk – Iepirkumu komisija).

### 2. Ziņas par Pasūtītāju:

- 2.1. Pasūtītājs: Jūrmalas valstspilsētas pašvaldības iestāde “Jūrmalas ostas pārvalde” (turpmāk – JOP);
- 2.2. Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr.: 90000518538;
- 2.3. Juridiskā adrese: Jomas iela 1/5, Jūrmala, LV-2015;
- 2.4. Interneta vietne: [www.jurmalasosta.lv](http://www.jurmalasosta.lv) ;
- 2.5. E-pasta adrese: [osta@jurmala.lv](mailto:osta@jurmala.lv) ;

### 3. Pasūtītāja kontaktpersona:

- 3.1. Jūrmalas ostas pārvaldes ostas uzraugs Pēteris Pētersons;
- 3.2. Tel.nr.: +371 26613344;
- 3.3. E-pasta adrese: [osta@jurmala.lv](mailto:osta@jurmala.lv)

### 4. Informācija par iepirkuma priekšmetu:

- 4.1. Iepirkuma priekšmets ir kuģu ceļa padziļināšanas (dziļuma atjaunošanas) darbi 2024.gadā JOP akvatorijas Lielupes grīvā saskaņā ar pievienotajām tehniskajām specifikācijām. Paredzamais padziļināšanas darbu apjoms noteikts saskaņā ar V SIA “Latvijas Jūras administrācija” aprēķinu un pievienots tehniskajā specifikācijā. Izstrādāto grunti novietot Jūrmalas ostas jūras grunts novietnē jūrā atbilstoši Latvijas jūras administrācijas apstiprinātajām koordinātām vai Lielupes grīvā izsmeltās smilts ierīkotā novietnē Lielupes labajā krastā – Daugavgrīvas salas pusē (izņemtā smilts novietojama seklūdens zonā 0 līdz 2 m dziļumā vai pludmalē).
- 4.2. Remonta padziļināšanas darbi jāveic saskaņā ar VVD Tehniskajiem noteikumiem, kuri tiks saņemti līdz darbu uzsākšanai. Pamatojoties uz aktuālo situāciju un precizēto darba zonu, Pasūtītājs var koriģēt Padziļināšanas darba zonas robežas Lielupes grīvā un darbu apjomus, vienojoties ar izpildītāju par darba uzdevuma ietvaros veicamo padziļināmās grunts apjomu.
- 4.3. Līguma izpildes termiņš – ne ilgāk kā 40 dienu laikā no līguma spēkā stāšanās dienas šādā kārtībā:

- 4.3.1. Darbu izpildei nepieciešamā aprīkojuma izvietošana – ne ilgāk kā 20 dienu laikā no līguma noslēgšanas;
- 4.3.2. Darbu izpildes termiņš – ne ilgāk kā 20 dienu laikā no Darbu izpildei nepieciešamā aprīkojuma izvietošanas. Darbu izpildes termiņā netiek ietvertas dienas, kad darbu veikšana nav iespējama nepiemērotu laika apstākļu dēļ Lielupes grīvā un Rīgas līcī, ko ietekmē vēja virziens un stiprums, kā arī viļņu augstums, ņemot vērā klimatiskai joslai atbilstošus laika apstākļus un ražotāja noteiktos tehnikas veiktspējas raksturojumus.

## 5. Piedāvājumu iesniegšanas kārtība.

5.1. Piedāvājumu iesniegšanas laiks: līdz **2024.gada 21.jūnijam plkst.14:00.**

5.2. Piedāvājumu iesniegšanas vieta: elektronisko iepirkumu sistēmas (turpmāk – EIS) [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) e-konkursu apakšsistēmā. **Ārpus e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem nolikuma prasībām.**

5.3. Ieinteresētais piegādātājs e-konkursu sistēmā šā konkursa sadaļā var reģistrēties kā Nolikuma saņēmējs, ja tas ir reģistrēts EIS kā piegādātājs.

5.4. Pretendenta piedāvājumam jābūt sagatavotam šādi:

5.4.1. lai nekādā veidā netiktu apdraudēta EIS e-konkursu apakšsistēmas darbība un nebūtu ierobežota piekļuve piedāvājumā ietvertajai informācijai;

5.4.2. pievienotās datnes nedrīkst būt bojātas, neatbilstoši modificētas vai kļūdaini šifrētas;

5.4.3. piedāvājums nedrīkst saturēt datorvīrusus un citas kaitīgas programmatūras vai to ģeneratorus;

5.4.4. ja piedāvājums ir šifrēts, pretendents noteiktajā laikā, bet ne vēlāk kā 15 (piecpadsmiņ) minūšu laikā pēc piedāvājumu atvēršanas uzsākšanas, jāveic iesniegtā piedāvājuma atšifrēšana (sistēmā jāievada derīga elektroniskā atslēga un parole), lai Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam pēc piedāvājumu atvēršanas būtu iespēja piekļūt piedāvājumā esošajai informācijai.

5.5. Piedāvājums jāiesniedz elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā, ievērojot šādas pretendenta izvēles iespējas:

5.5.1. izmantojot EIS e-konkursu apakšsistēmas piedāvātos rīkus, aizpildot minētās sistēmas e-konkursu apakšsistēmā šā iepirkuma sadaļā ievietotās formas;

5.5.2. elektroniski aizpildāmos dokumentus elektroniski sagatavojot ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas un augšupielādējot sistēmas attiecīgajās vietnēs aizpildītas formas ar Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā, PDF formātā vai citā pasūtītājam ērti un vienkārši pieejamā formātā, t.sk. ar formā integrētajiem failiem (šādā gadījumā pretendents ir atbildīgs par aizpildāmo formu atbilstību dokumentācijas prasībām un formu paraugiem).

5.6. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ievēro, ka:

5.6.1. piedāvājuma dokumenti jā sagatavo latviešu valodā, svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno tulkojums latviešu valodā;

- 5.6.2. piedāvājums jāaizpilda tikai elektroniski, katrs dokuments atsevišķā elektroniskā dokumentā ar Microsoft Office 2010 (vai jaunākas programmatūras versijas) rīkiem lasāmā formātā, PDF formātā vai citā pasūtītājam ērti un vienkārši pieejamā formātā, un jāpievieno tam paredzētajā e-konkursu sistēmas šā konkursa sadaļas apakšsadaļā;
- 5.6.3. piedāvājums parakstāms ar drošu elektronisko parakstu un laika zīmogu vai ar EIS piedāvāto elektronisko parakstu;
- 5.6.4. pretendents nedrīkst veikt izmaiņas e-konkursu sistēmas šā konkursa sadaļā publicēto veidlapu struktūrā, t.sk. dzēst vai pievienot rindas vai kolonnas.
- 5.7. Pretendenta sagatavotie apliecinājumi un dokumentu kopijas ir jāparaksta personai ar Pretendenta pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotajai personai, piedāvājumam pievienojot atbilstošu pilnvaru.
- 5.8. Ja piedāvājums nav noformēts vai iesniegts atbilstoši nolikuma prasībām, pretendents var tikt izslēgts no turpmākās dalības iepirkumā, ja pārkāpums ir būtisks un ietekmē vērtējumu iepirkumā.
- 5.9. Pretendents ir tiesīgs iesniegt tikai vienu piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmeta apjomu, ievērojot nolikumā izvirzītās prasības piedāvājuma noformēšanai.
- 5.10. Piegādātājs pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
- 5.11. Neviens dokuments, kas tiek iesniegts šajā iepirkumā, netiek atdots atpakaļ. Par jebkuru informāciju, kas ir konfidenciāla, jābūt īpašai norādei.
- 5.12. Pretendentam ir pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs un Komisija neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.
- 5.13. Pretendents var iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu (turpmāk - ESPD), izmantojot Elektronisko iepirkumu sistēmas (turpmāk – EIS) tīmekļvietnē izveidoto rīku - <http://espd.eis.gov.lv>, kur pretendents var aizpildīt ESPD, tad to saglabāt un iesniegt Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējam EIS e-konkursu apakšsistēmā kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai paziņojumā par līgumu vai Nolikumā noteiktajām Pretendentu atlases prasībām atbilstoši Sabiedrisko pakalpojumu sniedzēju iepirkumu likuma (turpmāk – SPSIL) 56.panta nosacījumiem. Ja Pretendents izvēlējies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām kandidātu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai Iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku; Pretendentam jāaizpilda ESPD I daļa “Informācija par iepirkuma procedūru un līgumslēdzēju iestādi vai līgumslēdzēju subjektu”, II daļa “Informācija par ekonomikas dalībnieku”, III daļa “Izslēgšanas iemesli” un IV daļa “Atlases kritēriji”.

## 6. Saziņa, papildu informācijas pieprasīšana un sniegšana:

- 6.1. Sākot ar šīs iepirkuma procedūras izsludināšanas brīdi, visi ieinteresētie piegādātāji var skatīt to elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) JOP pircēja profilā. Nolikums ir pieejams brīvi un bez maksas.
- 6.2. Informācijas apmaiņa starp Komisiju un ieinteresētajiem piegādātājiem notiek elektroniski. Papildu informāciju Komisija nosūta ieinteresētajam piegādātājam, kurš uzdevis jautājumu EIS e-konkursu apakšsistēmā vai atsūtījis to uz e-pastu: [osta@jurmala.lv](mailto:osta@jurmala.lv), un vienlaikus to ievieto EIS e-konkursu apakšsistēmā, informācijā norādot arī uzdoto jautājumu. Piegādātāja pienākums ir pastāvīgi sekot pircēja profilā publicētajai informācijai un ņemt to vērā, gatavojot piedāvājumu.
- 6.3. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus - ne vēlāk kā 10 dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pieprasījis papildu informāciju par šīs iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, Pasūtītājs to sniedz piecu darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā piecas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Informācijas apmaiņa starp pasūtītāju un piegādātājiem notiek ievērojot Vadlīniju 6.9.2.apakšpunkta regulējumu.

## 2. PRASĪBAS PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒJUMAM UN IESNIEGŠANAI

7. Pretendenti, iesniedzot piedāvājumu, vienlaikus apņemas ievērot visus noteiktos nosacījumus, t.sk. dokumentu noformēšanā un iesniegšanā, un precīzi ievērot iepirkuma procedūras nolikumā un tā pielikumos noteiktās prasības.
8. Pretendents ir tiesīgs iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu.
9. Piedāvājumam pilnībā jāatbilst Nolikumā un tā pielikumos minētajām prasībām.
10. Pretendenti sedz visas izmaksas, kas saistītas ar viņu piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.
11. Piedāvājums jāiesniedz latviešu valodā. Ja Pretendents iesniedz dokumentus kādā citā svešvalodā, tiem jāpievieno paraksttiesīgās vai pilnvarotās personas (pievienojot pilnvaru vai tās kopiju) apliecināts tulkojums latviešu valodā.
12. Piedāvājuma dokumenti jāpagatavo un jānoformē saskaņā ar 2018. gada 4. septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr.558 "Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība" un nolikuma prasībām.
13. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu.
14. Piedāvājumā jāiesniedz šādi dokumenti:
  - 14.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā (paraugforma nolikuma 1.pielikumā).
  - 14.2. Kvalifikācijas dokumenti (skatīt nolikuma 4.sadaļu).
  - 14.3. Tehniskais piedāvājums (paraugforma nolikuma 3.pielikumā).
  - 14.4. Finanšu piedāvājums (paraugforma nolikuma 4.pielikumā).
15. Visi piedāvājuma pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.

16. Piedāvājumu paraksta pretendenta paraksttiesīgā persona vai pilnvarotā persona (pievienojot pilnvaru vai tās kopiju).
17. Pretendents, noformējot piedāvājumu, nodrošina, ka no piedāvājumā iekļautās informācijas ir skaidri secināma pretendenta kvalifikācija.
18. Visai pretendenta piedāvājumā sniegtai informācijai ir jābūt patiesai. Ja Komisijai rodas šaubas, par pretendenta piedāvājumā sniegto informācijas patiesību vai dokumenta kopijas autentiskumu, tai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents apstiprina informācijas patiesību un/vai, uzrāda apstiprinoša dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
19. Kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus, ko iesniedz Latvijas institūcijas, iepirkuma komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izziņas, ja tās izdotas ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.

### **3. PRETENDENTA IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI**

20. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no dalības iepirkuma procedūrā šādos gadījumos:
  - 20.1. ir konstatēts, ka pretendentam piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā saskaņā ar likumu "Par nodokļiem un nodevām" vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, saskaņā ar attiecīgās ārvalsts normatīvajiem aktiem ir neizpildītas saistības nodokļu (tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas) jomā. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs ņem vērā informāciju, kas ievietota Valsts ieņēmumu dienesta publiskajā nodokļu parādnieku datubāzē.
  - 20.2. ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts. Ja Pasūtītājs informāciju nevar iegūt publiskos reģistros, tas pieprasa pretendentam iesniegt kompetentu institūciju izziņas, kas apliecina, ka pretendentam un personai, uz kuras iespējām pretendents balstās, nav pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts.
  - 20.3. pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu atbilstību iepriekš minētajiem noteikumiem vai nolikumā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, vai nav sniedzis prasīto informāciju.
21. Minētie izslēgšanas noteikumi attiecināmi uz pretendentu (ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība – uz katru tās biedru) un personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām.
22. Pretendentu izslēgšanas gadījumu pārbaudi komisija veiks atbilstoši SPSIL 48.pantā noteiktajai kārtībai.
23. Gadījumā, ja tiek konstatēts, ka personai, uz kuras iespējām pretendents balstās, ir pasludināts maksātnespējas process, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts, Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējs rīkojas pēc analogijas ar SPSIL 48.panta devītajā daļā paredzēto.
24. Ja pretendents vai piegādātāju apvienības vai personālsabiedrības biedrs, vai persona, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst nolikumā noteiktajām prasībām, ir reģistrēts ārvalstīs, piedāvājumā ir jāpievieno attiecīgo ārvalstu

kompetento institūciju izsniegti dokumenti, kas apliecina, ka uz konkrēto ārvalstīs reģistrēto personu neattiecas nolikuma 20.1. un 20.2.punktā minētie izslēgšanas noteikumi.

#### 4. PRASĪBAS PRETENDENTIEM, IESNIEDZAMĀ INFORMĀCIJA UN DOKUMENTI

25. Prasības Pretendentiem, iesniedzamā informācija un dokumenti:

	Prasības pretendentiem	Iesniedzamā informācija un dokumenti
25.1.	<p>Pretendents (ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad šī prasība attiecināma uz katru piegādātāju apvienības dalībnieku; ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība, tad šī prasība attiecināma uz katru personālsabiedrības biedru) un tā norādītie apakšuzņēmēji, spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktajos gadījumos un kārtībā ir reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs.</p>	<p>Pretendentu (piegādātāju apvienības dalībnieku, personālsabiedrības, personālsabiedrības biedru) un tā norādīto apakšuzņēmēju, kurus pretendents plāno piesaistīt iepirkuma līguma izpildē un kas reģistrēti Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra Komercreģistrā, reģistrācijas faktu iepirkuma komisija pārbauda Uzņēmumu reģistra mājaslapā.</p> <p>Pretendentiem (piegādātāju apvienības dalībniekiem, personālsabiedrībai, personālsabiedrības biedriem) un tā norādītiem apakšuzņēmējiem, kurus pretendents plāno piesaistīt iepirkuma līguma izpildē un kas reģistrēti ārvalstīs – jāiesniedz komersanta reģistrācijas apliecības kopija vai līdzvērtīgas iestādes izdots dokuments, kas ir atbilstošs attiecīgās valsts normatīviem aktiem. Ja tādas nav (reģistrācijas valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas apliecības izdošanu) tad iesniedz informāciju par pretendenta reģistrācijas nr. un reģistrācijas laiku, kā arī norāda kompetento iestādi reģistrācijas valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu), vai norāda precīzu iestādes mājaslapas adresi, kur attiecīgu informāciju var pārbaudīt.</p>
25.2.	<p>Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (2019., 2020., 2021., 2022. un 2023.gadā) un 2024.gadā līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām ir pieredze vismaz viena līguma izpildē, kur veikti padziļināšanas darbi iekšējos ūdeņos un/vai jūras piekrastē ar kopējo izsmeltās grunts apjomu vismaz 10 000 m<sup>3</sup>.</p>	<p>Pretendenta informācija par tā pieredzi norādāma Nolikuma 6.pielikumā “<i>Informācija par Pretendenta profesionālo pieredzi iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā</i>”, kam pievienotas dokumentu kopijas, kas apliecina sniegtās informācijas patiesumu, piemēram, pasūtītāja atsauksme, izpildes akti vai cits dokuments.</p>

26. Piegādātājs, lai apliecinātu savu profesionālo pieredzi, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas veiks būvdarbus vai sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas. Ja pretendents savu spēju apliecināšanai balstās uz citu uzņēmēju iespējām šī konkrētā iepirkuma līguma izpildē, tad neatkarīgi no to savstarpējo attiecību rakstura piegādātājs pierāda pasūtītājam, ka tā rīcībā būs nepieciešamie resursi, iesniedzot šo personu apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu piegādātāja rīcībā.

27. Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumā papildus norāda personu, kas iepirkumā pārstāv attiecīgo personu grupu vai personālsabiedrību, kā arī katras personas atbildības sadalījumu, pievienojot piedāvājumam dokumentu, kas apliecina personu grupas vai personālsabiedrības nodibināšanas faktu.

28. **Tehniskais un finanšu piedāvājums:**

28.1. Pretendenta Tehniskais piedāvājums jā sagatavo saskaņā ar paraugformu nolikuma 3.pielikumā atbilstoši Tehnisko specifikāciju prasībām.

28.2. Pretendenta Finanšu piedāvājums jā sagatavo atbilstoši Finanšu piedāvājuma formai (nolikuma 4.pielikumā). Finanšu piedāvājumā jā norāda cena par 1 m<sup>3</sup> (EUR bez PVN), par kādu tiks veikta padziļināšana 2024.gadā. Cenā jā iekļauj visas izmaksas, kas ir saistītas ar padziļināšanas darbu veikšanu – tehnikas mobilizāciju/demobilizāciju, padziļināšanas darbu veikšanu, palīgdarbi (grunts atbērtne) u.c. darbi, kas saistīti ar padziļināšanas darbu izpildi.

## 5. PIEDĀVĀJUMU ATVĒRŠANA UN IZVĒRTĒŠANA

29. Pasūtītājs atver iesniegtos piedāvājumus EIS uzreiz pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

30. Pēc piedāvājumu atvēršanas iepirkuma komisija slēgtās sēdēs Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajā kārtībā veic piedāvājumu vērtēšanu. Piedāvājumu izvērtēšanā Iepirkuma komisija ir tiesīga pieaicināt ekspertu(-s).

31. Piedāvājumu izvērtēšana tiek veikta šādā secībā:

31.1. Piedāvājuma noformējuma pārbaude.

31.2. Pretendenta kvalifikācijas atbilstības pārbaude.

31.3. Pretendenta Tehniskā un Finanšu piedāvājuma atbilstības pārbaude.

31.4. Piedāvājumu vērtēšana saskaņā ar zemākās cenas piedāvājuma izvēles kritēriju.

32. Iepirkuma komisija neturpina piedāvājuma izvērtēšanu, ja piedāvājums neiztur kādu no piedāvājumu izvērtēšanas posmiem un kādā no pārbaudēm tas tiek noraidīts kā neatbilstošs iepirkuma procedūras Nolikumā noteiktajām prasībām.

33. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendenta piedāvājums atbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Ja piedāvājums neatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, tas tiek noraidīts.

34. Iepirkuma komisija pārbauda, vai Pretendents, tā darbinieks vai Pretendenta piedāvājumā norādītā persona nav piedalījies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā. Ja Pretendents, tā darbinieki vai Pretendenta piedāvājumā norādītā ir piedalījies kādā no iepriekšējiem šī iepirkuma projekta posmiem vai Iepirkuma procedūras dokumentu izstrādāšanā un ja šis apstāklis piegādātājam dod priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci, attiecīgā Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts. Iepirkuma komisija, konstatējot minētos apstākļus, pirms iespējamās Pretendenta noraidīšanas ļauj tam pierādīt, ka nav tādu apstākļu, kas attiecīgajam piegādātājam dotu jebkādas priekšrocības Iepirkuma procedūrā, tādējādi kavējot, ierobežojot vai deformējot konkurenci.

35. Iepirkuma komisija atlasa pretendētus, pārbaudot pretendentu un personu, uz kuru iespējām pretendenti balstās, atbilstību Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām pretendenta kvalifikācijai.



36. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts, ja pretendents vai persona, uz kuras iespējām pretendents balstās:
  - 36.1. neatbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajiem nosacījumiem pretendenta dalībai Iepirkuma procedūrā vai
  - 36.2. nav iesniedzis pretendenta kvalifikācijas dokumentus, vai neatbilst pretendenta kvalifikācijas prasībām, vai
  - 36.3. ir sniedzis nepatiesu informāciju kvalifikācijas novērtēšanai.
37. Ja Pasūtītājs konstatē, ka pretendenta kvalifikācijas dokumentos ietvertā informācija ir neskaidra vai nepilnīga, tas pieprasa, lai pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina šajos dokumentos ietverto informāciju. Pretendentam ir pienākums sniegt atbildes uz Iepirkuma komisijas pieprasījumiem par papildu informāciju, komisijas norādītajā termiņā.
38. Ja Pretendents, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, piedāvājumam pievienojis Eiropas vienoto iepirkumu procedūras dokumentu, Pasūtītājs ir tiesīgs prasīt iesniegt pierādījumus Pretendenta atbilstībai kvalifikācijas prasībām. Pasūtītājs nepieprasa tādus dokumentus un informāciju, kas ir tā rīcībā vai ir pieejama publiskās datubāzēs.
39. Pasūtītājs ir tiesīgs pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos publiski pieejamos avotos. Ja Pasūtītājs ir ieguvis informāciju šādā veidā, bet Pasūtītāja iegūtā informācija neatbilst faktiskajai situācijai, attiecīgais Pretendents ir tiesīgs iesniegt izziņu vai citu dokumentu par attiecīgo faktu. Pasūtītājs nodrošina Pretendentam šādu iespēju, savlaicīgi paziņojot par iepriekš minētajos avotos iegūto informāciju.
40. Iepirkumu komisija pārbauda atlasīto Pretendentu tehnisko piedāvājumu un finanšu piedāvājumu atbilstību Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām. Piedāvājumi, kuru tehniskie piedāvājumi vai finanšu piedāvājumi neatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, tiek noraidīti.
41. Piedāvājumi, kuri neatbilst Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām noformējuma prasībām, var tikt noraidīti, ja to neatbilstība Iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām noformējuma prasībām ir būtiska un ietekmē Pretendentu piedāvājumu vērtēšanu.
42. Piedāvājumu vērtēšanas gaitā Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt, lai tiek izskaidrota tehniskajā un finanšu piedāvājumā iekļautā informācija.
43. Piedāvājumu vērtēšanas laikā Pasūtītājs pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja šādas kļūdas konstatē, Pasūtītājs tās izlabo. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Pasūtītājs paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, Pasūtītājs ņem vērā labojumus.
44. Vērtējot piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā piedāvājumā norādīto cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.
45. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka Pretendenta piedāvājums ir nepamatoti lēts, tas tiek noraidīts. Ja iepirkuma komisija Pretendenta piedāvājumu uzskata par nepamatoti lētu, iepirkuma komisija pirms šāda piedāvājuma iespējamās noraidīšanas rakstveidā pieprasa no Pretendenta detalizētu paskaidrojumu par būtiskiem piedāvājuma nosacījumiem, kā arī ļauj Pretendentam iesniegt pierādījumus, kurus tas uzskata par nepieciešamiem, dodot saprātīgu termiņu paskaidrojuma un pierādījumu iesniegšanai. Pretendenta piedāvājums tiek noraidīts tikai gadījumā, ja Pretendents nav varējis norādīt tehnoloģijas, tehniskos risinājumus, tirgus apstākļus, preces īpašības vai citus objektīvus pierādījumus, kas ļauj piedāvāt tik lētu cenu.
46. Pēc piedāvājumu atbilstības pārbaudes iepirkuma komisija vērtē piedāvājumus, **izvēloties piedāvājumu ar viszemāko cenu.**

47. Pasūtītājam ir tiesības neizvēlēties nevienu piedāvājumu, gadījumā, ja Pretendentu piedāvājumi neatbilst Pasūtītāja budžeta iespējām.

## **6. LĒMUMA PAR IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANAS TIESĪBU PIEŠĶIRŠANU PIEŅEMŠANA UN PAZIŅOŠANA**

48. Pēc Piedāvājumu izvērtēšanas Iepirkuma komisija pieņem vienu no šādiem lēmumiem:
- 48.1. Atzīt kādu no Pretendentiem par iepirkuma procedūras uzvarētāju un piešķirt tam iepirkuma līguma slēgšanas tiesības.
- 48.2. Izbeigt Iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu no Pretendentiem, ja iepirkuma procedūrā nav iesniegti Piedāvājumi, vai arī iesniegtie Piedāvājumi neatbilst noteiktajām prasībām.
49. Pasūtītājs var jebkurā brīdī pārtraukt Iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums, par to vienlaikus (vienā dienā) rakstveidā informējot visus ieinteresētos piegādātājus un Pretendentus, kā arī publicējot paziņojumu tīmekļvietnēs, kurās publicēts paziņojums par Iepirkuma procedūru.
50. Pirms iepirkuma līguma slēgšanas par iepirkuma komisijas pieņemto lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu Pasūtītājs vienlaicīgi (vienā dienā) informē visus Pretendentus, kā arī publicē paziņojumu tīmekļvietnēs, kur publicēts paziņojums par Iepirkuma procedūru.
51. Pasūtītājs paziņojumu par pieņemto lēmumu nosūtīs visiem Pretendentiem ne vēlāk kā trīs darbdienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas.

## **7. IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA**

52. Iepirkuma līgumu ar izraudzīto Pretendentu Pasūtītājs slēdz atbilstoši iepirkuma līguma projektam Iepirkuma procedūras nolikuma 5. pielikumā.
53. Līgums Pretendentam jāparaksta 5 (piecu) darba dienu laikā pēc rakstiska uzaicinājuma par līguma parakstīšanu saņemšanas no Pasūtītāja.
54. Ja izraudzītais Pretendents jebkādu iemeslu dēļ atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar Pasūtītāju, vai nav veicis visas nepieciešamās darbības, kas paredzētas Nolikumā pirms Līguma noslēgšanas, un tā iemesla dēļ Līguma noslēgšana nav iespējama, Iepirkuma komisija ir tiesīga izvēlēties nākamo Pretendentu, kurš piedāvājis viszemāko cenu. Ja arī nākamais izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, Iepirkuma komisija pieņem lēmumu pārtraukt Iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
55. Piegādātāja personālu, kuru tas iesaistījis līguma izpildē, par kuru sniedzis informāciju Pasūtītājam un kura kvalifikācijas atbilstību izvirzītajām prasībām Pasūtītājs ir vērtējis, kā arī personas (t.sk. apakšuzņēmējus), uz kuru iespējām tas balstījies, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, pēc līguma noslēgšanas drīkst mainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu. Pasūtītājs ir tiesīgs dot piekrišanu personas (t.sk. apakšuzņēmēja), uz kuras iespējām tas balstījies, maiņai tikai tad, ja tā neatbilst attiecīgā iepirkuma dokumentos noteiktajiem izslēgšanas noteikumiem.
56. Grozījumi iepirkuma līgumā tiek veikti atbilstoši SPSIL 66. panta pirmās, otrās, trešās, ceturtās, piektās un sestās daļas, kā arī Vadlīniju 6.4.10.punkta regulējumam.

57. Iepirkuma procedūras ietvaros iegūto datu apstrādes mērķis un tiesiskais pamats ir publisko iepirkumu normatīvo aktu prasību izpilde. Datu uzglabāšanas termiņš – 10 gadi. Pasūtītājam un Pretendentam ir tiesības apstrādāt no otras puses iegūtos fizisko personu datus tikai ar mērķi nodrošināt iepirkuma procedūras ietvaros noteikto saistību izpildi, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības šādu datu apstrādei un aizsardzībai, tajā skaitā no 2018.gada 25.maija ievērojot Eiropas Parlamenta un Padomes 2016.gada 27.aprīļa Regulas (ES) 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasības.

## **8. PIELIKUMI**

58. Nolikumam pievienoti šādi pielikumi:

1. pielikums – pieteikuma paraugforma;
2. pielikums – Tehniskā specifikācija;
3. pielikums – Tehniskā piedāvājuma paraugforma;
4. pielikums – Finanšu piedāvājuma paraugforma;
5. pielikums – Līguma projekts.
6. pielikums – pretendenta pieredzes apliecināšanas veidlapa.

## PIETEIKUMS

Jūrmalas ostas pārvaldes  
organizētā iepirkumā

Lielupes grīvas kuģu kanāla padziļināšanas darbi

ID Nr. – JOP 2024/3

**Pretendents** *pretendenta nosaukums, reģ.Nr., juridiskā adrese, bankas rekvizīti, vadītāja ieņemamais amats, vārds, uzvārds* **personā** ar šī pieteikuma iesniegšanu:

apliecina savu dalību Jūrmalas ostas pārvaldes organizētā iepirkumā „**Lielupes grīvas kuģu kanāla padziļināšanas darbi**” (ID Nr. – JOP 2024/3), ko rīko Pasūtītājs – Jūrmalas ostas pārvalde, reģistrācijas Nr. 9000518538, juridiskā adrese: Jomas iela 1/5, Jūrmala un

- apstiprina, ka ir iepazinies ar iepirkuma noteikumiem, tai skaitā ar līgumu, un tehniskajām specifikācijām, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav;
- apliecina, ka visa sniegtā informācija ir patiesa;
- apliecina, ka ir tiesīgs piedalīties iepirkuma procedūrā.

**Pretendenta kontaktpersona:** *amats, vārds, uzvārds, tālrunis, fakss, e-pasts*

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds, paraksts\*:

*Datums*

**\*Pieteikums ir jāparaksta personai, kas ir tiesīga pārstāvēt Pretendentu.**

## Tehniskās specifikācijas

### 1. Vispārīga informācija

- 1.1. Jūrmalas ostas padziļināšana ir komplekss aktivitāšu kopums, kura realizācija paredz ostas akvatorijas kuģu kanāla remonta padziļināšanas darbus sanesumu likvidācijai.
- 1.2. Kuģu ceļa remonta darbi jāveic darba zonas robežās. Kuģu kanāla ceļa darba iecirkņa kopējais garums līdz 662 metriem. Garantētais kuģu kanāla dziļums darba zonā jānodrošina vismaz 2,5 m (divi metri un piecdesmit centimetri).  
Pamatojoties uz aktuālajiem dziļuma mērījumiem un padziļināmās grunts apjoma aprēķiniem Pasūtītājs var koriģēt Padziļināšanas darba zonas robežas Lielupes grīvā un darbu apjomus, to starp kanāla dziļumu līdz 3,0 m (trīs metri).
- 1.3. Darbi veicami saskaņā ar Valsts vides dienesta Tehniskiem noteikumiem Jūrmalas ostas Lielupes grīvas kuģu kanāla remonta padziļināšanas darbiem. Tehnisko noteikumu saņemšanu nodrošina Pasūtītājs.

### 2. Tehniskie raksturlielumi

- 2.1. Darba uzdevums tiek sastādīts saskaņā ar VSIA "Latvijas Jūras Administrācija" aprēķinu Jūras kanāla padziļināšanas apjomam. Atbilstoši apstiprinātai Darba zonai, noteikti šādi darbu tehniskie raksturlielumi:

Darba zona*	Dziļuma atzīme	Nogāze	Darba iecirkņa garums (m)	Grunts apjoms (m <sup>3</sup> )
<b>Jūras kanāls (rajons1)</b>	<b>2.5</b>	<b>1:5</b>	<b>620</b>	<b>18836</b>

\*Darba zonas karte un koordinātas pievienotas tehnisko specifikāciju pielikumā. Pamatojoties uz aktuālo situāciju un precizēto darba zonu, Pasūtītājs var koriģēt Padziļināšanas darba zonas robežas Lielupes grīvā un darbu apjomus, vienojoties ar izpildītāju par darba uzdevuma ietvaros veicamo padziļināmās grunts apjomu.

- 2.2. Pasūtītājam ir tiesības palielināt vai samazināt kuģu kanāla remonta padziļināšanas darbu apjomu, precizējot Darba zonu un parametrus. Orientējošais izsmeļamais grunts apjoms tiek noteikts robežās no 8 000 m<sup>3</sup> līdz 20 000 m<sup>3</sup>. Pirms darbu uzsākšanas ar izpildītāju tiek saskaņots Darba uzdevums, kurā tiek noteikta darbu veikšanas zona, tehniskie raksturlielumi un orientējošais izsmeļamās grunts apjoms.
- 2.3. Izsmeltā grunts jānovieto grunts novietnē jūrā Jūrmalas ostas teritorijā divu kabeļtauvu (2 kabt) rādiusā no punkta koordinātas: 57° 0.944'N; 023° 54.989'E (Sistēmā "X; Y

LKS-92 TM” 319140.385 494928.682). Grunts novietnes karte pievienota tehnisko specifikāciju pielikumā.

Lielupes grīvā izsmeltās smilts var tikt novietotas ierīkotā novietnē labajā krastā – Daugavgrīvas salas pusē (izņemtā smilts novietojama seklūdens zonā 0 līdz 2 m dziļumā vai pludmalē), ja to pieļauj Valsts vides dienesta Tehniskie noteikumi.

- 2.4. Ja Pretendentam rodas šaubas par norādīto izsmelamās grunts apjoma aprēķinu, pirms padziļināšanas darbu uzsākšanas, tas par saviem līdzekļiem un pieaicinot Pasūtītāju, ir tiesīgs veikt dziļumu kontrolizmērīšanu.
- 2.5. Faktiskā līguma cena un izpildītais darbu apjoms tiks noteikts saskaņā ar VSIA “Latvijas Jūras Administrācija” veiktajiem dziļuma mērījumiem un aprēķiniem pēc darbu pabeigšanas par faktisko izsmelto grunts apjomu atbilstoši 2.1.punktā noteiktajām minimālajām prasībām. Darbu izpildes rezultātā ir pieļaujams pārsniegt minētās minimālās prasības, taču tas netiek iekļauts faktiski izsmeltās grunts apjomu aprēķinā un netiks apmaksāts.

### **3. Pasūtītāja nodrošinātais aprīkojums**

Savu peldošo iekārtu pagaidu novietošanai, Izpildītājs varēs izmantot Pasūtītāja norādītās pietātnes, kuras projekta realizācijas gaitā var tikt arī mainītas. Par Izpildītāja peldošo līdzekļu pārvietošanos ostas akvatorijā netiks prasītas ostas un citas maksas.

### **4. Izpildītāja nodrošinātais aprīkojums**

- 4.1. Zemessūcējam pēc tehniskajiem parametriem – garuma, platuma, iegrimes, jābūt piemērotam dziļumu uzturēšanas darbu veikšanai Jūrmalas ostas kuģu kanālā un akvatorijā. Izpildītājs nodrošina darbu izpildi ar atbilstošu tehniku - darba ražību, rifulēšanas iespējām un grunts sūknēšanu no padziļināšanas darba zonas līdz deponēšanas vietai ar maksimālo garumu 1 000 m. Peldošajam cauruļvadam jāatbilst navigācijas prasībām. Tehnikai jāatbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.
- 4.2. Zemessūcējam jāatbilst Latvijas Jūras administrācijas un normatīvajos aktos noteiktajām tehniskajām un drošības prasībām un ir jābūt pieejamam izpildītājam visā līguma izpildes periodā. Zemessūcējam jābūt aprīkotam ar radiostaciju un izsaukuma signālu.
- 4.3. Pretendenta rīcībā jābūt pietiekamiem tehniskiem un darbaspēka resursiem, lai nodrošinātu šajā iepirkumā noteikto padziļināšanas darbu izpildi noteiktajā apjomā, kvalitātē un termiņā.
- 4.4. Jūrmalas ostas pārvaldes kuģa kanāla padziļināšanas darbi notiek Lielupes grīvā tālāk Rīgas līcī. Ja zemessūcējs ir paredzēts kuģošana iekšējos ūdeņos, lai Pretendents varētu veikt padziļināšanas darbus, ir nepieciešams nodrošināt atbalsta laivu, kuģi, kas atbilst VSIA ”Latvijas jūras administrācija” prasībām par jūru. Uz atbalsta laivas ir nepieciešams, lai atrodas radio aprīkojums A1, signālraketes, plosts, glābšanas vestes, glābšanas riņķi.

### **5. Līguma izpildes termiņš**

- 5.1. Līguma izpildes termiņš – ne ilgāk kā 40 dienu laikā no līguma spēkā stāšanās dienas šādā kārtībā:

- 5.1.1. Padziļināšanas darbu izpildei nepieciešamā aprīkojuma izvietošana – ne ilgāk kā 20 dienu laikā no līguma noslēgšanas;
- 5.1.2. Padziļināšanas darbu izpildes termiņš – ne ilgāk kā 20 dienu laikā no padziļināšanas darbu izpildei nepieciešamā aprīkojuma izvietošanas. Šajā punktā minētajā Darbu izpildes termiņā netiek ietvertas dienas, kad darbu veikšana nav iespējama nepiemērotu laika apstākļu dēļ Lielupes grīvā un Rīgas līcī, ko ietekmē vēja virziens un stiprums, kā arī viļņu augstums, ņemot vērā klimatiskai joslai atbilstošus laika apstākļus un ražotāja noteiktos tehnikas veikspējas raksturojumus.

Veicot darbus, nepieciešams samazināt darbu nelabvēlīgo ietekmi uz zivju migrāciju un padziļināšanas darbus veikt iespējami īsā laika periodā. Pēc 2024.gada 1.oktobra darbu veikšana netiek veikta un Līguma izpilde tiek izbeigta.

## **6. Darbu izpildes secība, akmeņi, metāllūžņi**

- 6.1. Darbi tiek veikti kuģu kustībai slēgtā zonā. Jebkuri jautājumi par kuģu kustību saskaņojami ar Jūrmalas ostas uzraugu.
- 6.2. Darbu izpildes secību izvēlas Izpildītājs, to iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju.
- 6.3. Akmeņus vai citus ģeoloģiskos ieslēgumus uzskata kā normālu padziļināšanas darbu materiālu.

## **7. Grunts sastāvs, tās novietošana**

- 7.1. Grunts sastāvs – sīkgraudaina un putekļaina, blīva smilts, dūņas (grunts testēšanas rezultāti pievienoti tehnisko specifikāciju pielikumā).
- 7.2. Grunts novietne jūrā saskaņā ar Latvijas Jūras administrācijas apstiprinātajām grunts novietnes robežām.
- 7.3. Izmeltā materiāla nogādāšana grunts novietnē jūrā Jūrmalas ostas teritorijā ir ierēķināta darbu cenā. Pasūtītājs par to papildus nemaksās.

**TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**  
„Lielupes grīvas kuģu kanāla padziļināšanas darbi”

(pretendenta nosaukums)

Adrese, tālruna numurs, e-pasts: \_\_\_\_\_

vienotais reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_

1. Informācija par Pretendenta un tā piedāvāto apakšuzņēmēju<sup>1</sup> paredzamo apjomu:

Nr.	Uzņēmēja nosaukums, reģ. nr., adrese, kontaktinformācija	Veicamo darbu nosaukumi	Izpildāmo darbu apjoms <i>euro</i> (neiesk. PVN)	Uzņēmums atbilst mikrouzņēmuma, mazā vai vidējā uzņēmuma statusam <sup>2</sup> (lūdzam norādīt atbilstošo)
1	2	3	4	5
1	(galvenais piegādātājs/uzņēmējs)			
2	(apakšuzņēmējs) utt.			
...				

Iesniedzama informācija par katru apakšuzņēmēju, kuram nododamo darbu apjoms ir vismaz 10 000 euro vai katru apakšuzņēmēju, uz kura iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī katra šāda apakšuzņēmēja un apakšuzņēmēja apakšuzņēmēja apliecinājums (3.1.pielikumā) par gatavību veikt tam nododamo līguma daļu/darbu apjoma izpildi.

<sup>1</sup> **apakšuzņēmējs ir** pretendenta vai apakšuzņēmēja piesaistīta vai nolīgta persona, kura sniedz pakalpojumus, kas nepieciešami ar pasūtītāju noslēgta iepirkuma līguma izpildei neatkarīgi no tā, vai šī persona pakalpojumus sniedz pretendentam vai citam apakšuzņēmējam - attiecīgi pretendents norāda arī apakšuzņēmēju apakšuzņēmējus.

Apakšuzņēmēja veicamo sniedzamo pakalpojumu kopējo vērtību nosaka, ņemot vērā apakšuzņēmēja un visu attiecīgā iepirkuma ietvaros tā saistīto uzņēmumu sniedzamo pakalpojumu vērtību. Par saistīto uzņēmumu uzskata kapitālsabiedrību, kurā saskaņā ar koncerna statusu nosakošajiem normatīvajiem aktiem apakšuzņēmējam ir izšķirošā ietekme vai kurai ir izšķirošā ietekme apakšuzņēmējā, vai kapitālsabiedrību, kurā izšķirošā ietekme ir citai kapitālsabiedrībai, kurai vienlaikus ir izšķirošā ietekme attiecīgajā apakšuzņēmējā.

<sup>2</sup> **Mikrouzņēmums** ir uzņēmums, kurā strādā mazāk nekā 10 darbinieki un kura gada apgrozījums (ieņēmumi noteiktā laika posmā) vai balance (pārskats par uzņēmuma aktīviem un pasīviem) nepārsniedz 2 miljonus euro;

**mazais uzņēmums** – uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada balance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro.

**vidējais uzņēmums** – uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk kā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro un/vai kura gada balance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.



2. Tehniskais nodrošinājums Lielupes grīvas kuģu kanāla padziļināšanas darbiem:

2.1. Informācija par līguma izpildē izmantojamo zemessūcēju\*:

Zemessūcēja klase, nosaukums	Apraksts (cita starpā norāde par darba ražību m <sup>3</sup> /st, rifulēšanas iespējām no padziļināšanas iecirkņa līdz deponēšanas vietai 1,00 km.)	Tehnikas vienības tehniskie parametri	Informācija par aprīkojumu ar radiostaciju un izsaukuma signālu	Valdījuma forma (īpašumā, valdījumā, turējumā)

\* Skatīt tehnisko specifikāciju 4.punktu. *Ja pretendenta piedāvātais zemessūcējs neatbilst tehnisko specifikāciju prasībām vai vispār informācija par to nebūs norādīta, pretendenta piedāvājums tiks noraidīts kā neatbilstošs tehnisko specifikāciju prasībām.*

2.2. Informācija par citu darbu izpildei izmantojamo tehniku un aprīkojumu, uzrādot galvenos tehniskos datus:

Nr.p.k.	Tehnikas nosaukums, apraksts	Tehnikas vienības tehniskie parametri	Valdījuma forma (īpašumā, valdījumā, turējumā)
1.			
2			
...			

3. Apliecinām, ka pasūtījuma izpilde tiks veikta saskaņā ar tehniskajās specifikācijās noteiktajām prasībām.

**Pielikumā:**

**3.1.pielikums** - Līguma izpildē iesaistīto apakšuzņēmēju apliecinājumi par to piekrišanu un iespējām piedalīties līguma izpildē (*ja piesaista apakšuzņēmējus*)

**3.2.pielikums** – Pretendents iesniedz informāciju par zemessūcēja atbilstību - attiecīgās valsts izdots kuģa reģistrācijas dokuments.

\_\_\_\_\_  
(Pretendenta pārstāvja ieņemamais amats)

\_\_\_\_\_  
(paraksts)

\_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_  
(dokumenta aizpildīšanas datums)

## APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS

„Lielupes grīvas kuģu kanāla padziļināšanas darbi”

Ar šo \_\_\_\_\_ (uzņēmuma nosaukums, reģistrācijas numurs) apliecina, ka ir informēts, ka \_\_\_\_\_ (pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs) (turpmāk – Pretendents) piedalās Jūrmalas ostas pārvaldes izsludinātajā iepirkumā ar ID Nr. – JOP 2024/3 “Lielupes grīvas kuģu kanāla padziļināšanas darbi” un gadījumā, ja Pretendentam šī iepirkuma rezultātā tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, apņemas nodrošināt zemāk uzskaitīto darbu izpildi:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Informējam, ka uzņēmums \_\_\_\_\_ (uzņēmuma nosaukums, reģistrācijas numurs) atbilst \_\_\_\_\_ (mikrouzņēmuma, mazā vai vidējā)\*\*\* uzņēmuma statusam.

*\*\*\*Mikrouzņēmums ir uzņēmums, kurā strādā mazāk nekā 10 darbinieki un kura gada apgrozījums (ieņēmumi noteiktā laika posmā) vai bilance (pārskats par uzņēmuma aktīviem un pasīviem) nepārsniedz 2 miljonus euro;*

*\*\*\* mazais uzņēmums – uzņēmums, kurā nodarbinātas mazāk nekā 50 personas un kura gada apgrozījums un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 10 miljonus euro.*

*\*\*\* vidējais uzņēmums – uzņēmums, kas nav mazais uzņēmums, un kurā nodarbinātas mazāk kā 250 personas un kura gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus euro un/vai kura gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus euro.*

\_\_\_\_\_  
(uzņēmuma pārstāvja ieņemamais amats)

\_\_\_\_\_  
(paraksts)

\_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds)

\_\_\_\_\_  
(dokumenta aizpildīšanas datums)

**Finanšu piedāvājums**

Jūrmalas ostas pārvaldes organizētā iepirkumā  
„Lielupes grīvas kuģu kanāla padziļināšanas darbi” ID Nr. – JOP 2024/3

-----  
(pretendenta nosaukums)

adrese: -----

reģistrācijas apliecības Nr.: -----

bankas rekvizīti: -----

Piedāvājam izpildīt pasūtījumu saskaņā ar iepirkuma ar ID Nr. – JOP 2024/3 izvirzītajām prasībām par šādu vienības līgumcenu EUR, neieskaitot pievienotās vērtības nodokli (PVN):

Nr.p.k.	Darba nosaukums	Darba apjoms, m <sup>3</sup>	Vienības cena EUR par 1 m <sup>3</sup> (neiesk. PVN)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1.	Lielupes grīvas kuģu kanāla padziļināšanas darbi	<b>16 000</b>	

Vienības līgumcenā bez PVN iekļauti visi normatīvajos aktos paredzētie nodokļi un maksājumi, kas nepieciešami, lai kvalitatīvi izpildītu darbus.

Mūsu piedāvājumā ir iekļautas visas nepieciešamās izmaksas, kas nodrošina Lielupes grīvas kuģu kanāla padziļināšanas darbus saskaņā ar iepirkuma tehniskajām specifikācijām un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Cenā ir iekļautas visas izmaksas, kas ir saistītas ar padziļināšanas darbu veikšanu, tajā skaitā tehnikas mobilizācija/demobilizācija, padziļināšanas darbu veikšana, palīgdarbi (grunts atbērtnes sagatavošana) u.c. darbi, kas saistīti ar padziļināšanas darbu izpildi, kā arī tehnisko noteikumu saņemšana.

Apliecinām, ka piekritam Nolikuma 5.pielikumā pievienotā līguma projekta noteikumiem un apņemas līguma slēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā noslēgt līgumu saskaņā ar pievienoto līguma projekta tekstu.

Pretendenta vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds, paraksts\*:

-----  
*Datums*

**\* jāparaksta personai, kas ir tiesīga pārstāvēt Pretendentu.**

## LĪGUMS Nr.

Jūrmalā, \_\_\_\_\_

**Jūrmalas pašvaldības iestāde „Jūrmalas ostas pārvalde”**, reģ. Nr.90000518538, kuru pārstāv Jūrmalas ostas pārvaldes pārvaldnieks ....., kas rīkojas saskaņā ar Jūrmalas pilsētas domes 2015. gada 9. jūlija nolikumu Nr. 32 „Jūrmalas ostas pārvaldes nolikums” un Jūrmalas ostas pārvaldes 2024.gada \_\_.\_\_\_\_ valdes lēmumu Nr. \_/\_/\_ (valdes sēdes Protokols Nr. \_/24) (turpmāk - PASŪTĪTĀJS), no vienas puses, un

\_\_\_\_\_, reģ. Nr. \_\_\_\_\_, kuru pārstāv valdes priekšsēdētājs \_\_\_\_\_, kas rīkojas saskaņā ar Sabiedrības Statūtiem (turpmāk - IZPILDĪTĀJS), no otras puses, turpmāk tekstā katrs atsevišķi vai abi kopā PUSE/-ES, pamatojoties uz iepirkuma procedūras ar ID Nr.– JOP 2024/3 rezultātiem noslēdz šo līgumu (turpmāk - LĪGUMS).

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1.PASŪTĪTĀJS uzdod, bet IZPILDĪTĀJS apņemas veikt Lielupes grīvas kuģu kanāla padziļināšanas darbus (turpmāk - DARBI) saskaņā ar LĪGUMU, 1. pielikumu - Tehniskajām specifikācijām, 2. pielikumu - Tehnisko piedāvājumu un 3. pielikumu – Finanšu piedāvājumu, kas ir neatņemamas LĪGUMA sastāvdaļas.
- 1.2.Pasūtītājam ir tiesības palielināt vai samazināt kuģu kanāla remonta padziļināšanas darbu apjomu, precizējot Darba zonu un parametrus. Orientējošais izsmeļamais grunts apjoms tiek noteikts robežās no 8 000 m<sup>3</sup> līdz 20 000 m<sup>3</sup>. Pirms darbu uzsākšanas ar izpildītāju tiek saskaņots Darba uzdevums, kurā tiek noteikta darbu veikšanas zona, tehniskie raksturlielumi un orientējošais izsmeļamās grunts apjoms..

### 2. PUŠU SAISTĪBAS

- 2.1.IZPILDĪTĀJS apņemas:
  - 2.1.1. veikt LĪGUMĀ noteiktos DARBUS ne ilgāk kā 40 dienu laikā no LĪGUMA spēkā stāšanās dienas šādā kārtībā:
    - 2.1.1.1.DARBU izpildei nepieciešamā aprīkojuma izvietošana – ne ilgāk kā 20 dienu laikā no līguma spēkā stāšanās dienas;
    - 2.1.1.2.Darbu izpildes termiņš – ne ilgāk kā 20 dienu laikā no LĪGUMA 2.1.1.1. apakšpunktā minēto DARBU daļas pabeigšanas.
  - 2.1.2. pirms DARBU uzsākšanas noteikt atbildīgo darbu vadītāju un ziņot par to PASŪTĪTĀJAM (iesniedzot rīkojuma oriģinālu, kurš veic savu darbu koordinēšanu ar PASŪTĪTĀJU, saskaņojot DARBU izpildes tehnisko risinājumu);
  - 2.1.3. veikt DARBUS augsti profesionālā līmenī, stingri ievērojot pielietojamo materiālu izmantošanas tehnoloģijas, atbilstoši materiālu ražotāja un (vai) izplatītāja norādījumiem, kā arī Latvijas Republikā spēkā esošajām normatīvo aktu prasībām, stingri ievērojot tehniskajā specifikācijā norādītos standartus;
  - 2.1.4. nodrošināt nepārtrauktu DARBU izpildi laika apstākļos ar vēja ātrumu līdz 10 m/s un viļņošanos līdz 0,5m;

- 2.1.5. ja drošai DARBU izpildei tiek pielietots zemessūcējs ar palīgvelkoni, tad tiem katram ir jābūt aprīkoti ar reģistrētu radiostaciju, atbilstoši Latvijas kuģu reģistra prasībām;
- 2.1.6. nodrošināt dežūrvelkoņa klātbūtni ārkārtas demobilizācijas nepieciešamības gadījumos uz patvēruma ostu, ja zemessūcēja pārvietošanai tāds ir nepieciešams;
- 2.1.7. atbildēt par DARBU izpildē izmantojamām iekārtām, materiāliem un mehānismiem, t.sk. uz peldlīdzekļa atstāto aprīkojumu (enkuri, enkursistēmas, peldošie cauruļvadi, palīgpononi, velkonis, zemessūcējs);
- 2.1.8. atbildēt par darba drošības noteikumu, veselības aizsardzības organizēšanas un darba vietu iekārtošanas prasību ievērošanu objektā, drošības tehnikas instrukciju, ugunsdrošības noteikumu un vides aizsardzības prasību ievērošanu, ievērot tīrību, veselības standartus, sanitārās normas. Būvgružus un citus būvniecības atkritumus uzglabāt IZPILDĪTĀJA konteineros vai iepakojumā, kas nepieļauj apkārtējās vides piesārņošanu. Būvgružus un citus atkritumus IZPILDĪTĀJS savlaicīgi izved uz atkritumu izgāztuvi, neuzkrājot tos līdz DARBU nobeigumam;
- 2.1.9. DARBU izpildes procesā IZPILDĪTĀJS pakļaujas PASŪTĪTĀJA norādījumiem un prasībām. Ja IZPILDĪTĀJS uzskata, ka PASŪTĪTĀJA norādījumi ir vērsti uz nekvalitatīvu DARBU izpildi vai citādi var kaitēt to izpildei, viņa pienākums ir rakstveidā iesniegt PASŪTĪTĀJAM ziņojumu, kurā pamatoti viņa iebildumi;
- 2.1.10. nekavējoties rakstiski ziņot PASŪTĪTĀJAM par apstākļiem, kas atklājušies DARBU izpildes procesā un var radīt šķēršļus turpmākai DARBU kvalitatīvai un savlaicīgai izpildei vai radīt zaudējumus;
- 2.1.11. IZPILDĪTĀJS apņemas DARBU veikšanas laikā, kā arī gadījumā, ja pēc DARBU nodošanas IZPILDĪTĀJA veiktajos DARBOS tiks konstatēti defekti vai nepilnības, par kurām Pasūtītājs informē IZPILDĪTĀJU ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā pēc DARBU nodošanas, par saviem līdzekļiem, patstāvīgi vai izmantojot trešās personas, veikt visas nepieciešamās darbības defektu vai nepilnību novēršanai, iegādājoties visus nepieciešamos materiālus DARBU pabeigšanai.
- 2.1.12. IZPILDĪTĀJAM, uzsākot DARBUS, nepieciešams veikt civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu. IZPILDĪTĀJS 3 (trīs) darba dienu laikā pēc LĪGUMA noslēgšanas, iesniedz PASŪTĪTĀJAM dokumentus, kas apliecina apdrošināšanas veikšanas faktu;
- 2.1.13. jebkurā laikā pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma sniegt atskaiti par DARBU gaitu, uzrādot kuģa žurnālu;
- 2.1.14. nodrošināt LĪGUMA izpildi ar nepieciešamajiem materiāliem, iekārtām, transportu, mehānismiem un darbspēku;
- 2.1.15. DARBU izpildes laikā nekavēt kuģošanu pieejas kanālā;
- 2.1.16. kompensēt zaudējumus, kas PASŪTĪTĀJAM radušies IZPILDĪTĀJA vai viņa iesaistītās trešās personas vainas vai neuzmanības dēļ 10 (desmit) darba dienu laikā no pretenziju nosūtīšanas dienas, gadījumā, ja pretenzija ir pamatota.
- 2.1.17. IZPILDĪTĀJS nav atbildīgs, ja remonta padziļināšanas darbi objektā tiek pārtraukti pamatojoties uz kompetentas valsts institūcijas lēmuma pamata, izņemot IZPILDĪTĀJA vainas dēļ.

## 2.2. PASŪTĪTĀJS apņemas:

- 2.2.1. saņemt visus nepieciešamos saskaņojumus un atļaujas no valsts, pašvaldības un citām kompetentajām valsts pārvaldes institūcijām, kas saskaņā ar normatīvajiem aktiem ir nepieciešamas, lai veiktu LĪGUMĀ minētos DARBUS;
- 2.2.2. Pēc darbu pabeigšanas 5 (piecu) darba dienu laikā pieteikt padziļinātā kuģu kanāla dziļumu mērījumus, ko veicis Latvijas Jūras administrācijas Hidrogrāfijas dienests, lai

- noteiktu faktiski izstrādāto grunts apjomu, kas ir pamats DARBU pieņemšanas-nodošanas akta sastādīšanai.
- 2.2.3. ar darbu nodošanas – pieņemšanas aktu pieņemt DARBUS, ja tie atbilst LĪGUMA nosacījumiem;
  - 2.2.4. veikt LĪGUMĀ paredzētos maksājumus;
  - 2.2.5. PASŪTĪTĀJS nodrošina padziļināšanas tehnikas tauvošanās vietu pietātnē nelabvēlīgu laika apstākļu periodā;
  - 2.2.6. PASŪTĪTĀJS nav atbildīgs par IZPILDĪTĀJA DARBU izpildē izmantojamām iekārtām, materiāliem un mehānismiem, t.sk. uz kuģa atstāto aprīkojumu (enkuri, enkursistēmas, peldošie cauruļvadi, palīgpontoni, velkonis, zemessūcējs);

### **3. DARBU NODOŠANAS - PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA**

- 3.1. Pēc LĪGUMĀ minēto darbu pabeigšanas un dziļum mērījumu veikšanas tiek noformēts un abu pušu parakstīts darbu nodošanas – pieņemšanas akts.
- 3.2. Pirms LĪGUMĀ minēto darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas, pabeigto darbu kvalitāti izvērtē PASŪTĪTĀJS, piedaloties PASŪTĪTĀJA un IZPILDĪTĀJA pārstāvim.
- 3.3. Gadījumā, ja Pasūtītājs izvirza pamatotas pretenzijas par darbu kvalitāti nodošanas brīdī, tad Pasūtītājs ir tiesīgs neparakstīt nodošanas – pieņemšanas aktu, un IZPILDĪTĀJAM nekavējoties ir jānovērš uzrādītie defekti. Visas pretenzijas, kas saistītas ar darbu nodošanu PUSES izskata 5 (piecu) darba dienu laikā, noformējot rakstveida vienošanos par konstatēto defektu vai trūkumu novēršanu.
- 3.4. LĪGUMA 3.3.punktā minēto defektu novēršanu IZPILDĪTĀJS veic 10 (desmit) darba dienu laikā par saviem līdzekļiem.
- 3.5. Izmaiņas DARBU veidos vai apjomos var tikt veiktas tikai pēc rakstiskas saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU. Nesaskaņotas darbu veidu vai apjomu izmaiņas PASŪTĪTĀJS neapmaksā.
- 3.6. Pēc Akta parakstīšanas un darbu nodošanas PASŪTĪTĀJAM, IZPILDĪTĀJS neatbild par straumes izveidotajiem sanesumiem izstrādātajā un nodotajā akvatorijā.

### **4. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

- 4.1. Par DARBU pienācīgu izpildi PASŪTĪTĀJS maksā saskaņā ar Finanšu piedāvājumā (3. pielikums) noteikto vienības līgumcenu par noteikto apjomu, atbilstoši saskaņotajam Darba uzdevumam. Orientējošā līgumcena ir \_\_\_\_\_ EUR (\_\_\_\_\_ euro, 00 centi). Pievienotās vērtības nodokļa likme visiem maksājumiem tiek piemērota papildus saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem. Faktiskā līguma cena un paveiktais darbu apjoms tiks noteikti saskaņā ar Latvijas Jūras administrācijas veiktajiem dziļuma mērījumiem un aprēķiniem par izsmelto grunts apjomu.
- 4.2. Avansa maksājumi netiek maksāti.
- 4.3. IZPILDĪTĀJS no saviem līdzekļiem apmaksā normatīvajos aktos paredzētos maksājumus par zaudējumiem, kas DARBU izpildes rezultātā radušies zivju resursiem.
- 4.4. Kopējā līgumcenā ietverti visi nodokļi un nodevas, kā arī visi iespējamie IZPILDĪTĀJA izdevumi, kas nepieciešami IZPILDĪTĀJA saistību izpildei LĪGUMA ietvaros.
- 4.5. Norēķini par izpildītiem Darbiem tiek veikti 10 (desmit) darba dienu laikā, pēc abpusējas Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas un rēķina saņemšanas.

### **5. GARANTIJAS**

IZPILDĪTĀJS nekavējoties pēc PASŪTĪTĀJA paziņojuma saņemšanas par saviem līdzekļiem novērš līdz darbu nodošanai atklājušos un/vai radušos defektus. Ja IZPILDĪTĀJS neievēro šajā punktā noteikto nosacījumu un 5 (piecu) darba dienu laikā nedod Pasūtītājam motivētu atbildi

par defektu novēršanu, tad Pasūtītājs tiesīgs veikt darbus saviem spēkiem. Šajā gadījumā IZPILDĪTĀJS sedz Pasūtītājam radušos zaudējumus un izdevumus, kas saistīti ar konstatēto defektu novēršanu.

## **6. PUŠU ATBILDĪBA UN STRĪDU RISINĀŠANA**

- 6.1. Par līgumsaistību neizpildi vai nepilnīgu izpildi PUSES ir atbildīgas saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un LĪGUMA nosacījumiem.
- 6.2. Par nepienācīgu saistību izpildi IZPILDĪTĀJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 0,2% (nulle komats divi procenti) no orientējošās līgumcenas par katru pārkāpuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no orientējošās līgumcenas, ko PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs arī ieturēt no galīgā norēķina.
- 6.3. Ja PASŪTĪTĀJS kavē galīgo norēķinu ar IZPILDĪTĀJU, saskaņā ar LĪGUMA 4.5.punktu, viņš maksā IZPILDĪTĀJAM līgumsodu 0,2% (nulle komats divi procenti) no orientējošās līgumcenas par katru pārkāpuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no orientējošās līgumcenas.
- 6.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo PUSES no saistību pienācīgas izpildes.
- 6.5. Visus ar LĪGUMU saistītos strīdus PUSES risina saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

## **7. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS, GROZĪŠANAS UN LAUŠANAS KĀRTĪBA**

- 7.1. LĪGUMS stājas spēkā tā parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Pušu saistību izpildei vai tā laušanai Līgumā noteiktā kārtībā.
- 7.2. DARBU izpildes termiņā netiek ietvertas dienas, kad DARBU veikšana nav iespējama nepiemērotu laika apstākļu dēļ Lielupes grīvā un Rīgas līcī, ko ietekmē vēja virziens un stiprums, kā arī viļņu augstums, ņemot vērā klimatiskai joslai atbilstošus laika apstākļus un ražotāja noteiktos tehnikas veiktspējas raksturojumus, par ko IZPILDĪTĀJS paziņo PASŪTĪTĀJA pārstāvim. IZPILDĪTĀJA iesniegtie un PASŪTĪTĀJA saskaņotie dokumenti kļūst par LĪGUMA neatņemamu sastāvdaļu, PUSĒM neslēdzot atsevišķu vienošanos par grozījumiem LĪGUMĀ.
- 7.3. Par nepiemērotiem laika apstākļiem tiek atzīti gadījumi, ja hidrometeoroloģiskie apstākļi darba izpildes laikā ir tādi, ka pēc padziļināšanas tehnisko līdzekļu ekspluatācijas noteikumiem darbus nevar veikt, vēja ātrums lielāks par 10 m/s, viļņu augstums lielāks par 0.5 m, gaisa temperatūra zemāka par -5° C, akvatorija klāta ar ledus sanesumiem.
- 7.4. Izņemot 7.2.punktā noteikto kārtību, LĪGUMU var grozīt vai lauzt PUSĒM vienojoties rakstveidā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 7.5. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs vienpusēji atkāpties un izbeigt LĪGUMU pirms tajā noteikto saistību izpildes šādos gadījumos:
  - 7.5.1. Gadījumā, ja IZPILDĪTĀJS nepienācīgi pilda savas saistības un pēc PASŪTĪTĀJA rakstveida brīdinājuma saņemšanas turpina tās nepildīt, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs atkāpties un vienpusēji kārtā lauzt LĪGUMU. LĪGUMS tiek uzskatīts par spēku zaudējušu datumā, kāds norādīts iepriekš nosūtītā paziņojumā.
  - 7.5.2. ja LĪGUMU nav iespējams izpildīt tādēļ, ka LĪGUMA izpildes laikā IZPILDĪTĀJAM (tai skaitā tā valdes vai padomes loceklim, patiesajam labuma guvējam, pārstāvēttiesīgajai personai vai prokūristam, vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt Izpildītāju darbībā, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedram, tās valdes vai padomes loceklim, patiesajam labuma guvējam, pārstāvēttiesīgajai personai vai prokūristam, ja Izpildītājs ir personālsabiedrība) ir piemērotas starptautiskās vai

nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

- 7.6. IZPILDĪTĀJS ir tiesīgs vienpusēji atkāpties un izbeigt LĪGUMU pirms tajā noteikto saistību izpildes, ja PASŪTĪTĀJS kavē Līguma 4.5. punktā noteikto rēķinu apmaksu termiņu vairāk kā par 20 (divdesmit) darba dienām un, ja minēto maksājumu kavējumu IZPILDĪTĀJS vismaz 10 (desmit) darba dienas pirms LĪGUMA 7.5.punktā minētā paziņojuma nosūtīšanas ir rakstiski brīdinājis PASŪTĪTĀJU un PASŪTĪTĀJS nav veicis norēķinu.
- 7.7. Ja PASŪTĪTĀJS izbeidz LĪGUMU saskaņā ar 7.5. punktu vai IZPILDĪTĀJS vienpusēji atkāpjas un izbeidz LĪGUMU pirms tajā noteikto saistību izpildes, LĪGUMS tiek uzskatīts par izbeigtu datumā, kāds norādīts iepriekš nosūtītā attiecīgās Puses paziņojumā. Šādā gadījumā IZPILDĪTĀJS atlīdzina PASŪTĪTĀJAM visus tiešos un netiešos zaudējumus, kā arī maksā līgumsodu 10 % (desmit procentu) apmērā no Līguma 4.1. punktā noteiktās orientējošās līgumcenas 10 (desmit) darbdienu laikā pēc attiecīga paziņojuma saņemšanas. PASŪTĪTĀJS samaksā IZPILDĪTĀJAM tikai par tiem DARBIEM, kas ir pienācīgi izpildīti.
- 7.8. Neviens no pusēm neatbild par LĪGUMĀ noteikto saistību neizpildīšanu, ja tas noticis nepārvaramas varas rezultātā, piemēram, dabas katastrofas, sociālie konflikti, kā arī jaunu normatīvo aktu ieviešana, kas aizliedz LĪGUMĀ paredzēto darbību.
- 7.9. Katra no pusēm 3 (trīs) dienu laikā informē otru pusi par augstāk minētās nepārvaramas varas iestāšanos. Puses savstarpēji vienojas par LĪGUMĀ noteikto termiņu pagarināšanu vai LĪGUMA izbeigšanu.

## 8. CITI NOSACĪJUMI

- 9.1. Operatīvo jautājumu risināšanai un DARBU pieņemšanai PASŪTĪTĀJA pārstāvis ir \_\_\_\_\_ (tālr. ).
- 9.2. DARBU nodošanas – pieņemšanas aktu paraksta Jūrmalas ostas pārvaldes \_\_\_\_\_.
- 9.3. IZPILDĪTĀJA pārstāvis ir darbu vadītājs \_\_\_\_\_.
- 9.4. Ja kāds no LĪGUMA noteikumiem zaudē spēku, tas ir jānoformē rakstiski un tad tas neietekmē citus LĪGUMA noteikumus.
- 9.5. IZPILDĪTĀJAM nav tiesības bez saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU nodot darbus apakšuzņēmējiem.
- 9.6. Gadījumā, ja kāda no PUSĒM tiek reorganizēta, LĪGUMS paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši PUŠU saistību pārņēmējiem.
- 9.7. LĪGUMS ir sagatavots latviešu valodā uz \_\_ (\_\_\_\_\_) lapām un pielikumiem 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku. Viens no eksemplāriem glabājas pie PASŪTĪTĀJA, otrs – pie IZPILDĪTĀJA.
- 9.8. Līgumam kā neatņemamas sastāvdaļas pievienoti šādi pielikumi:
1. pielikums – Tehniskās specifikācijas uz \_\_ (\_\_) lapām;
  2. pielikums – Tehniskais piedāvājums uz \_\_ (\_\_\_\_) lapas;
  3. pielikums – Finanšu piedāvājums uz \_\_ (\_\_\_\_) lapas.

## 9. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

**PASŪTĪTĀJS:**

**IZPILDĪTĀJS:**



**Jūrmalas pašvaldības iestāde**

**„Jūrmalas ostas pārvalde”**

Jomas iela 1/5, Jūrmala, LV-2015

PVN reģ. Nr. LV90000518538

Banka: Seb banka

Konts Nr. LV45 UNLA0010000508129

Kods: UNLALV2X

---

Z.v.

---

Z.v.

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA PROFESIONĀLO PIEREDZI IEPRIEKŠĒJO 5 (piecu) GADU LAIKĀ**

Pretendentam ir šāda Nolikuma prasībām atbilstoša iepriekšējā profesionālā pieredze:

Nr.p .k.	Pasūtītāja nosaukums, reģistrācijas numurs, kontaktpersona (vārds, uzvārds, tel.nr.)	Līguma Nr. un datums	Veikto darbu īss apraksts un izpildes vieta	Izsmeltās grunts kopējais apjoms m3	Darbu izpildes laika periods (datums “no – līdz”)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
1.					
...					

**Pielikumā** - dokumentu kopijas, kas apliecina sniegtās informācijas patiesumu, piemēram, pasūtītāja atsauksme, izpildes akti vai cits dokuments.

(Pretendenta pārstāvja ieņemamais amats  
datums)

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(Dokumenta aizpildīšanas  
datums)

